



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ

«Тополинская СОШ»

А.И.Губина

Приказ № 82/9 от 29.08.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по программам дополнительного образования в Центре естественно-научной и технологической направленностей обучающихся в Центре «Точка роста» МБОУ «Тополинская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле и аттестации обучающихся, занимающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Положение) в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «Тополинская СОШ» (далее – школа) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20);

Уставом школы;

1.2. Настоящее Положение принято с целью регламентации содержания и порядка осуществления текущего контроля и проведения аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП) в школе.

1.3. Текущий контроль и аттестация обучающихся являются неотъемлемой частью образовательного процесса и представляют собой оценку результативности реализации конкретной ДОП.

1.4. Текущий контроль и аттестация проводятся для обучающихся групповых и индивидуальных форм обучения по всем направленностям ДОП, реализуемых в школе.

2. Цель, задачи, функции текущего контроля и аттестации

2.1. Цель текущего контроля и аттестации – определение соответствия уровня достижения обучающимися результатов освоения ДОП (ее части), заявленных в качестве планируемых на начало обучения.

2.2. Задачи текущего контроля:

- оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

- выявление индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимся планируемых образовательных результатов освоения конкретной ДОП;
- изучение и оценка эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе.

2.3. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде деятельности;
- анализ полноты освоения ДОП (ее части);
- соотнесение прогнозируемых результатов ДОП и реальных результатов образовательного процесса;
- принятие организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в части реализации ДОП в школе.

2.4. Текущий контроль и аттестация выполняют следующие функции:

- оценочную – определяют соответствие содержания, приемов и методов реализации программы достижению обучающимися запланированных результатов;
- образовательную – создают дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических знаний и практических навыков;
- мотивирующую – являются стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей учащегося;
- развивающую – способствуют повышению уровня осознанности в оценке актуальных способностей и перспектив развития;
- коррекционную – помогают педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательного процесса;
- социально-личностную – создают условия для переживания обучающимися «ситуации успеха».

3. Формы, периодичность и порядок текущего контроля

3.1. Текущий контроль освоения обучающимися ДОП осуществляется педагогами дополнительного образования по диагностическому материалу, разработанному в соответствии с целью, задачами, содержанием и планируемыми результатами реализуемых ДОП.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется путем проведения зачетных работ, выполнения контрольных заданий, практических работ, тестирования после освоения одной или нескольких тем учебно-тематического плана ДОП, а также методом наблюдения, отслеживания участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах, реализации проектной деятельности и т.д.

3.3. Результаты текущего контроля отражаются в диагностических материалах (диагностические таблицы, карты наблюдения, карта достижений обучающихся, зачетные ведомости, портфолио творческих работ и др.), образцы которых входят в учебно-методический комплекс ДОП.

3.4. Наряду с текущим контролем педагог, реализующий ДОП, может использовать входной и итоговый контроль, как дополнительный инструмент отслеживания динамики освоения обучающимися конкретной ДОП.

4. Принципы и основные аспекты организации аттестации

4.1. Аттестация обучающихся строится на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей и подростков, адекватности специфике деятельности детского объединения и периоду обучения, свободы выбора педагогом методов и форм проведения, обоснованности критериев оценки результатов.

4.2. Аттестация является инструментом для определения полноты реализации ДОП, адекватности ее объема, содержания и используемых методов возрастным особенностям обучающихся, соответствия достигнутых результатов планируемым.

4.3. Показатели оценки качества (критерии) усвоения обучающимися содержания ДОП прописываются в конкретной программе. Преимущественно определяются: уровень теоретических знаний и специальных практических навыков, уровень развития метапредметных умений и навыков.

4.4. Обязательной формой аттестации является промежуточная аттестация, которая представляет собой контроль промежуточных результатов освоения обучающимися заданного временного периода (полугодия, года обучения) или раздела (предмета, модуля, блока) конкретной ДОП.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: итоговое (обобщающее) занятие (мероприятие);

выполнение специальных заданий;

защита творческих работ и проектов;

выступление на конференциях, конкурсах различного уровня, соревнованиях;

написание индивидуального творческого проекта;

выставочный просмотр;

творческое мероприятие;

участие в выставках, фестивалях и др.

4.8. Контроль проведения промежуточной аттестации выборочно осуществляет руководитель Центра «Точка роста» (или иной назначаемый директором школы работник школы).

4.9. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в Журнале по организации дополнительного образования обучающихся по утвержденным программам.

4.10. Решение о необходимости проведения итоговой аттестации, ее формы, сроки и порядок проведения определяются педагогом, реализующим программу.

5. Выдача свидетельства о дополнительном образовании

5.1. Свидетельство о дополнительном образовании (Приложение №1) выдается обучающемуся детского объединения школы по окончании освоения полного курса ДОП, на основании результатов итоговой аттестации (при ее наличии) или итогового контроля (диагностики).

5.2. Форма свидетельства о дополнительном образовании является единой для всех объединений школы (приложение). В свидетельстве указываются:

- название образовательного учреждения;

- фамилия, имя, отчество выпускника;

- название ДОП;

- срок окончания ДОП;

- название детского объединения, коллектива (при наличии);

- подписи: педагога, реализующего ДОП (руководителя детского объединения), ответственного за организацию ВР в школе, директора школы.

5.3. Свидетельство о дополнительном образовании заверяется печатью школы.

*Приложение к Положению
о текущем контроле успеваемости и
аттестации обучающихся, занимающихся
по дополнительным общеразвивающим программам*

Пример свидетельства:

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тополинская СОШ»
(МБОУ «Тополинская СОШ»)
Солонешенского района Алтайского края*

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Настоящее свидетельство выдано

(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) в период с _____

освоил(а) курс дополнительной общеразвивающей программы

Директор МБОУ «Тополинская СОШ» _____

Руководитель Центра «Точка роста» _____

Педагог дополнительного образования _____

М.П.