

Комитет по образованию и делам молодежи
Администрации Солонешенского района

П Р И К А З

от 19.02.2025.года

№ 22– Д

Об организации профильных пришкольных лагерей
на базе общеобразовательных организаций,
распределении средств на организацию
отдыха и порядке отчета исполнения

В целях организации оздоровления и отдыха детей и подростков в период летних каникул 2025 года,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать профильные пришкольные лагеря на базе общеобразовательных организаций продолжительностью 7 дней с 02.06.2025 по 08.06.2025 г. при следующих образовательных организациях:

МБОУ «Тумановская СОШ имени М.А.Паршина» и её филиалов, МБОУ «Солонешенская СОШ», МБОУ «Сибирячихинская СОШ», МБОУ «Тополинская СОШ», МБОУ «Красноануйская ООШ», МБОУ «Берёзовская СОШ имени А.Я. Давыдова» и её филиалов.

2. При комплектовании списков детей особое внимание уделить детям из семей малообеспеченных, неблагополучных, состоящих на различных видах учёта и семей граждан призванных на военную службу, дети –сироты и дети находящиеся под опекой.

3. Утвердить количество детей, оздоровленных за счет средств муниципального бюджета в профильном пришкольном лагере:

- МБОУ «Тумановская СОШ имени М.А. Паршина» - 20 чел.
филиал Карповская СОШ – 15чел.
филиал Степнинская СОШ – 8 чел.
филиал Деминская ООШ -17 чел.
- МБОУ «Солонешенская СОШ» - 50 чел.
- МБОУ «Сибирячихинская СОШ» - 25 чел.
- МБОУ «Тополинская СОШ» - 40 чел.
- МБОУ «Красноануйская ООШ» - 30 чел.
филиал Тальменская – 10 чел.
- МБОУ «Берёзовская СОШ имени А.Я. Давыдова» -30 чел.
филиал Лютаевская СОШ- 15 чел.

4. Организовать 1-разовое питание за счет средств муниципального бюджета.

Выделить средства на организацию питания детей из муниципального бюджета из расчета 100 рублей в день на одного ребенка:

- МБОУ «Тумановская СОШ имени М.А. Паршина» – 30 000 рублей
- МБОУ «Солонешенская СОШ» – 25 000 рублей
- МБОУ «Сибирячихинская СОШ» – 12 500 рублей
- МБОУ «Тополинская СОШ» – 20 000 рублей

- МБОУ «Красноануйская ООШ» – 20 000 рублей
- МБОУ «Берёзовская СОШ имени А.Я. Давыдова» -22 500 рублей.

5. Определить стоимость путевки в размере 500 рублей за смену.

6. Предоставить в комитет по образованию и делам молодежи Тадосьевой М.С. в 2-х экземплярах до 26.02.2025 года **приказ на открытие лагеря, программу оздоровительной смены, режим дня, утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников, примерное меню, списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной расфасованной в емкости питьевой воды.**

Бухгалтеру комитета по образованию и делам молодежи Зигунковой М.Л. - предоставить до 15.05.2025 **контракт поставки продуктов питания и спецификацию.**

7. По окончании работы смены в трехдневный срок предоставить отчет:

- по форме (Приложение 1) – Тадосьевой М.С. главному специалисту комитета по образованию и делам молодежи.

- меню – требование на выдачу продуктов с соблюдением калькуляции блюд, счета на приобретение продуктов с чеком от кассового аппарата, сводную ведомость по приходу и расходу продуктов питания, табель посещаемости – в бухгалтерию комитета Лыловой В.А..

8. Контроль за исполнением приказа возложить на главного специалиста комитета по образованию и делам молодежи Тадосьеву М.С.

Председатель комитета по
образованию



О.И. Головина

Отчет
об организации работы профильного лагеря при
_____ в 2025 году.

Количество детей оздоровлено	Продолжительность смены / дата открытия и закрытия смены	Из общей численности детей число детей								Из общей численности детей число детей		Число работников в лагере (по приказу)		
		Из семей граждан призванных на военную службу.	Из много детн. семей	Из неполных семей	Детей безработных родителей	Детей – сирот, детей, находящихся под опекой	Детей инвалидов	Детей из других малообеспеченных семей	Детей с девиантным поведением	Состоит на учете в ОВД	Всего	Воспитателей, вожатых	Мед. работников	
За счет муниципальных средств														
За счет средств родителей														
И Т О Г О														

**Если ребенок относится к нескольким категориям семей, то зачисляется только в одну категорию.
Категория семьи должна быть одна и та же в списках детей и в данной форме!!!
Категория семьи определяется по факту получения социального пособия.**

Израсходовано средств:
-местного бюджета _____.
-родительских средств _____.

М.П. Директор школы